



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13. 04. 2020 г. № 400

Об организации отдыха и оздоровления
детей в Брянской области в 2020 году

В соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 13 июля 2020 № 290-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Брянской области от 17 марта 2020 года № 106-п «О введении режима повышенной готовности на территории Брянской области», указом Губернатора Брянской области от 10.04.2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 года № 764-п (с изм. 24 декабря 2019), в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Брянской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей департамента образования и науки Брянской области организовать отдых и оздоровление детей Брянской области с 18 июля 2020 года, с учётом проводимых мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

2. Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов:

2.1. Принять меры по организации и проведению оздоровительной кампании 2020 года, уделив особое внимание организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям, чьи родители попа-

ли в трудную жизненную ситуацию (потерявшим работу в период пандемии), детям медицинских работников и иных лиц, работающих в усиленном режиме и оказывающих помощь гражданам, у которых была выявлена новая коронавирусная инфекция.

2.2. Представлять в департамент образования и науки Брянской области информацию об организации отдыха и оздоровления детей Брянской области не позднее 1 числа каждого месяца, следующего за отчетным, по прилагаемой форме (Приложение № 1,4 к соглашению).

2.3. Организовать освещение оздоровительной кампании 2020 года в средствах массовой информации.

3. Утвердить:

перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, обучающегося на территории Брянской области (Приложение № 1 к приказу);

проект соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области (Приложение № 2 к приказу);

форму заявки на получение путевок (Приложение № 3 к приказу).

4. Назначить ответственным за организацию распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Брянской области заместителя начальника отдела развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей Е.Б. Ловяго.

5. Отделу экономического анализа и бюджетирования обеспечить финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в соответствии с государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 года № 764-п (с изм. 24 декабря 2019) в рамках утвержденных ассигнований на 2020 год.

6. Признать утратившим силу приказ департамента образования и науки Брянской области от 15 марта 2019 года № 358 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году».

7. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента образования и науки Брянской области Н.В. Чернякову.

Директор департамента



Е.В. Егорова

**Перечень документов,
подтверждающих льготную категорию ребенка, находящегося в трудной
жизненной ситуации, обучающегося на территории Брянской области**

Наименование льготной категории	Документ, подтверждающий льготную категорию	Где предоставляется документ
<p>Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: находящиеся под опекой; находящиеся в приемной семье; находящиеся на патронажном воспитании</p>	<p>Постановление (распоряжение) об установлении опеки Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью. Договор о передаче ребенка в семью</p>	<p>Органы местного самоуправления муниципальных образований</p>
<p>Несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания</p>	<p>Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных организациях социального обслуживания населения</p>	<p>Соответствующие организации</p>
<p>Дети-инвалиды</p>	<p>Справка медико-социальной экспертизы</p>	<p>Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы</p>
<p>Дети с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Коллегиальное заключение и рекомендаций ПМПК</p>	<p>Медицинское учреждение</p>
<p>Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев</p>	<p>Удостоверение вынужденного беженца</p>	<p>Федеральная миграционная служба</p>
<p>Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий</p>	<p>Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС)</p>	<p>Соответствующие ведомства</p>
<p>Дети – жертвы насилия</p>	<p>Справка из соответствующих ведомств</p>	<p>Соответствующие ведомства</p>
<p>Дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	<p>Направление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	<p>Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов</p>
<p>Дети, проживающие в малоимущих семьях</p>	<p>Справка о признании семьи малоимущей</p>	<p>Органы социальной защиты населения</p>

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении и реализации путевок с использованием
средств областного бюджета Брянской области

« _____ »
(наименование Исполнителя)

г. Брянск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Департамент образования и науки Брянской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Е.В. Егорова, действующего на основании Положения о департаменте образования и науки Брянской области, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 года № 764-п (с изм. 24 декабря 2019) заключили настоящее соглашение о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области (далее – Соглашение):

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий по предоставлению и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровлении детей в Брянской области в 2020 году».

1.2. Исполнитель обязуется получить путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и согласно спецификации (Приложение № 1 к Соглашению) и реализовать их в полном объеме в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году» и условиями настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Передать Исполнителю путевки согласно спецификации (Приложение № 1 к Соглашению).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за реализацией Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения.

2.2.2. Изменять объем предоставляемых по настоящему Соглашению путевок в случаях сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, выделенных Заказчику для реализации оздоровительной кампании в текущем году.

2.2.3. Осуществлять проверки (с привлечением соответствующих органов) реализации Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Получить путевки у Заказчика, организаций отдыха детей и их оздоровления Брянской области на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью Исполнителя.

2.3.2. Внутренними нормативными актами назначить ответственных за прием заявлений, получение и выдачу путевок, а также предоставления отчетности Заказчику в рамках проведения оздоровительной кампании детей.

2.3.3. Осуществлять прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления от заявителей и необходимых документов согласно пункту 2.3.6 настоящего Соглашения, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также нести ответственность за достоверность представленных документов.

2.3.4. Регистрировать принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3.5. Вести персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки, не допускать повторного выделения путевок лицам, указанным в подпункте 2.3.2. пункта 2 Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году».

2.3.6. При предоставлении путевки в обязательном порядке запрашивать у заявителя следующий пакет документов:

заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя) (Приложение № 2 к Соглашению);

копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

справку с места учебы ребенка;

справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у; копии документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трех экземплярах¹;

расписку родителя (законного представителя) по установленной Заказчиком форме (Приложение № 3 к Соглашению) о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.

2.3.7. В обязательном порядке при выдаче путевок для категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подкреплять к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего отдыху и оздоровлению, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.8. Осуществлять хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.9. По окончании реализации путевок, полученных согласно спецификации (Приложение № 1 к Соглашению), не позднее 10 рабочих дней предоставить Заказчику в электронном виде и на бумажном носителе сводный реестр детей-получателей путевок согласно установленной форме (Приложение №4 к Соглашению).

2.3.10. Соблюдать иные положения, предусмотренные указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году».

2.3.11. Осуществлять бухгалтерский учет полученных путевок в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель несет ответственность за нецелевое использование путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Соглашением, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

¹ Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими Соглашения применяются к их отношениям, возникшим до заключения Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, решению Арбитражного суда и в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области в установленном законодательством порядке.

6. Реквизиты сторон

**Департамент образования и науки
Брянской области**

Исполнитель

241050, г. Брянск, ул. Бежицкая, 34а

ИНН 3250058714 КПП 325701001

ОКТМО 15701000

УФК по Брянской области

(Департамент финансов Брянской области,
департамент образования и науки Брянской
области, л/с 03816003610)

р/с 40201810600000100013 в Отделении

Брянск г.Брянск

БИК 041501001

Директор _____ Е.В. Егорова

Руководитель _____

М.П.

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
к Соглашению от _____ № _____

« _____ »
(наименование Исполнителя)

№ п/п	Название и местонахождение организации отдыха детей и их оздоровления	Дата заезда	Количество путевок с долей областного бюджета			Номера путевок с долей областного бюджета		
			100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей		100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей	
				Загородные лагеря (бюджетная составляющая – 8492 руб.)	Лагеря санаторного типа (бюджетная составляющая – 10647 руб.)		Загородные лагеря (бюджетная составляющая – 8492 руб.)	Лагеря санаторного типа (бюджетная составляющая – 10647 руб.)
1.								
2.								
3.								

Список лиц Исполнителя, ответственных за предоставление отчетной информации о реализации полученных у Заказчика путевок

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон
1.			
2.			

Реализация путевок происходит в рамках проведения оздоровительной кампании.

Реализация путевок происходит в рамках проведения профильной смены
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.¹ [название профильной смены]

**Департамент образования и науки
Брянской области**

Исполнитель:

Директор _____ Е.В. Егорова

Руководитель _____

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

¹ Заполняется в случае организации Исполнителем профильной смены

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

Номер заявления
в журнале регистрации
№ _____¹

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

документ, подтверждающий личность заявителя:

серия _____ № _____

кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

Адрес постоянного места жительства (индекс,
регион (район, город), улица, дом, корпус,
квартира): _____

Контактный телефон: _____

Место работы заявителя:

В целях отдыха и оздоровления _____

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «моего сына Иванова Ивана Ивановича»)

прошу выделить путевку с долей софинансирования областного бюджета 100%, долей расходов областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],
в _____, на смену с
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

«__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. К заявлению прилагаю следующие документы [нужное отметить]:

- Копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- Справку с места учебы ребенка;
- Копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах²
- Расписку о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

¹ Присваивается органом государственной власти, уполномоченным органом местного самоуправления или юридическим лицом, реализующим путевки.

² Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления на получение путевки с использованием средств областного/федерального бюджета Брянской области.

С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году» и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, с целью получения путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.

При отсутствии путевки в указанную мной организацию отдыха детей и их оздоровления готов

(а) рассмотреть другие варианты.

да

в _____

наименование организации отдыха детей и их оздоровления

нет

При отсутствии льготной путевки готов (а) рассмотреть вариант приобретения путевки с родительской долей

да

наименование организации отдыха и их оздоровления

нет

по телефону _____

посредством направления письма

направлением информации
в электронной связи: e-mail

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА
о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя, данные документа, подтверждающего личность заявителя)

внимательно ознакомившись с порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», подтверждаю, что _____,

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «мой сын Иванов Иван Иванович»)

_____,
(дата рождения ребенка-получателя путевки, данные документа, подтверждающего личность ребенка-получателя путевки)

[*нужное отметить*]

не относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений организаций социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **один раз в год**.

относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений организаций социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **не реже одного и не чаще двух раз в год**.

В случае выявления факта несоблюдения мною условий подпункта 2.3.2. пункта 2 Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», обязуюсь осуществить возврат денежных средств затраченных на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в областной бюджет Брянской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР¹
оздоровленных детей-получателей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части стоимости путевок в организацию отдыха детей и их оздоровления

за _____ 20__ г.
(сроки заезда)

по путевкам, полученным по Соглашению № _____ от «__» _____ 20__ г.

(полное наименование исполнителя)

№	№ путевки	Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую был направлен ребенок	Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ или свидетельство о рождении)	Срок пребывания	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Учебное заведение	Класс	Адрес фактического места проживания	Ф.И.О. родителей, телефон	Организация, направлявшая ребенка	Основания предоставления путевок (для получения бесплатных путевок) с указанием № документа

Исполнитель
(уполномоченный представитель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

¹ ВАЖНО! Сводный реестр направляется на бумажном и электронном носителях. В электронном виде отчет предоставляется строго в форматах *.xls или *.xlsx, при заполнении отчета используется шрифт формата - Times New Roman, размер 12 пт. Сводный реестр оформляется единым списком, без деления на отдельные организации оздоровления и отдыха.

Заявка на отдых и оздоровление детей в 20__ году в рамках летней оздоровительной кампании

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

№	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Сроки пребывания									
		1 смена		2 смена		3 смена		4 смена		Всего	
		р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п	р/д	б/п

Руководитель
органа государственной власти,
уполномоченного органа местного
самоуправления или юридического
лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя)

М.П. «__» _____ 20__ г.